



СЕВЕРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СЕВЕРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації
начальника районної військової адміністрації

01 квітня 2024р.

Северодонецьк

№ 30

Про затвердження внутрішнього плану заходів щодо запобігання і протидії корупції в Северодонецькій районній державній адміністрації Луганської області на 2024-2025 роки

Керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», указами Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX, статтями 13¹, 61 Закону України «Про запобігання корупції», Типовим положенням про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженим наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 27.05.2021 № 277/21, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 року за № 914/36536, з метою забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері запобігання і протидії корупції в Северодонецькій районній державній адміністрації Луганської області,
зобов'язую:

1. Затвердити внутрішній план заходів щодо запобігання і протидії корупції в Северодонецькій районній державній адміністрації Луганської області на 2024-2025 роки (далі – План заходів), що додається.

2. Виконавцям Плану заходів щороку до 10 січня надавати головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції апарату Северодонецької районної державної адміністрації звіт про його виконання.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної державної
адміністрації – начальник
районної військової адміністрації

Роман ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної держадміністрації – начальника районної військової адміністрації

Одквітня 2024р. № 30

ВНУТРІШНІЙ ПЛАН

заходів щодо запобігання і протидії корупції в Северодонецькій районній державній адміністрації Луганської області на 2024-2025 роки

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Здійснення контролю за дотриманням працівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату вимог антикорупційного законодавства, про державну службу, а також правил етичної поведінки.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації
2.	Проведення серед працівників структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації
3.	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо його врегулювання.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації
4.	Збереження конфіденційної інформації щодо осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації

5.	Здійснення контролю за своєчасним поданням суб'єктами декларацій осіб, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації
6.	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларацій у визначеному порядку.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації
7.	Надання у межах компетенції методичної допомоги у заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації
8.	Повідомлення голови райдержадміністрації щодо фактів притягнення посадових осіб до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	У разі надходження постанови суду	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації
9.	Забезпечення дотримання обмежень щодо використання службових повноважень, одержання подарунків та неправомірної вигоди, сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності.	Постійно протягом 2024-2025 років	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації, керівники самостійних структурних підрозділів райдержадміністрації

Керівник апарату



Вікторія ПОПОВА