ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника

управління соціального

захисту населення Сєвєродонецької районної державної адміністрації

Луганської області

03.06.2021 № 14

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
«**Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у мм. Києві та  
Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для  
забезпечення особам з інвалідністю автомобілем»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія  В -виконує,  У - бере участь,  П -погоджує,  З -затверджує. | Термін  виконання (днів) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Прийом і перевірка повноти пакету документів, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання | Адміністратор ЦНАП | В | Не пізніше наступного робочого дня від дня приймання |
| 2 | Передача пакету документів заявника управлінню соціального захисту населення | Адміністратор ЦНАП | В | Не пізніше наступного робочого дня від дня приймання |
| 3 | Прийом та перевірка відповідності документів для видачі направлення | Спеціаліст УСЗН | В | Протягом одного робочого дня |
| 4 | У разі негативного результату - направляє лист з зауваженнями до центру надання адміністративних послуг.  У разі достовірності документів реєструє заяву та видає направлення | Начальник УСЗН  Спеціаліст УСЗН | В | Протягом одного робочого дня |
| 5 | Передача направлення до ЦНАП | Спеціаліст УСЗН | В | Протягом одного робочого дня |
| 6 | Видача направлення заявнику | Адміністратор ЦНАП | В | Не пізніше наступного робочого дня від дня приймання |