



ПОПАСНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПОПАСНЯНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА
АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації –
керівника районної військово-цивільної адміністрації

28 листопада 2019 р.

м. Попасна

№ 1988

**Про оптимізацію структури та чисельності
працівників апарату Попаснянської
райдержадміністрації**

Керуючись статтями 5, 6, 44, частиною першою, другою, четвертою статті 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2014 № 91 «Деякі питання діяльності місцевих державних адміністрацій» (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2012 № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій» (зі змінами), розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22.11.2019 № 946 «Про оптимізацію структури та чисельності працівників районних державних адміністрацій, визнання такими, що втратили чинність деяких розпоряджень голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації», розпорядженням голови райдержадміністрації – керівника районної військово-цивільної адміністрації від 27.11.2019 № 1985 «Про оптимізацію структури та чисельності працівників структурних підрозділів Попаснянської районної державної адміністрації», з метою приведення структури та чисельності апарату райдержадміністрації у відповідність до визначених норм,
зобов'язую:

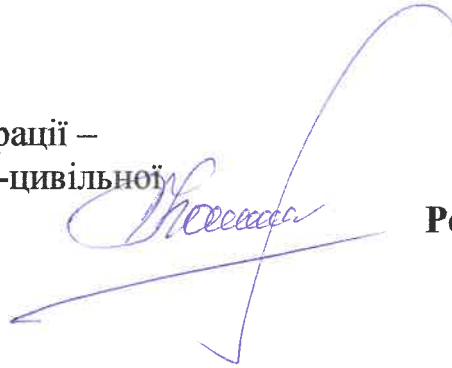
1. Внести зміни до структури апарату районної державної адміністрації, а саме:
 - 1) ліквідувати загальний відділ апарату райдержадміністрації, скоротивши посади:
 - начальника відділу – 1 одиниця;
 - головного спеціаліста – 1 одиниця;
 - секретаря керівника – 1 одиниця.
 - 2) скоротити посади:
 - першого заступника голови райдержадміністрації – 1 одиниця;
 - головного спеціаліста з питань контролю – 1 одиниця;

- головного спеціаліста із запобігання та виявлення корупції – 1 одиниця.
 - заступника начальника відділу – головного бухгалтера відділу фінансово-господарського забезпечення – 1 одиниця;
 - провідного спеціаліста відділу фінансово-господарського забезпечення – 1 одиниця;
 - бухгалтера II категорії відділу фінансово-господарського забезпечення – 1 одиниця;
 - завідувача господарства відділу фінансово-господарського забезпечення – 1 одиниця;
 - водія легкового автомобіля відділу фінансово-господарського забезпечення – 1 одиниця;
 - прибиральника службових приміщень відділу фінансово-господарського забезпечення – 1 одиниця;
 - провідного спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців – 1 одиниця;
 - спеціаліста відділу ведення Державного реєстру виборців – 1 одиниця.
2. Перейменувати в апараті райдержадміністрації наступні структурні підрозділи та посади:
- відділ управління персоналом – у відділ управління персоналом та контролю;
 - відділ організаційної роботи – у відділ з питань організаційної роботи та документообігу;
 - сектор масових комунікацій – у сектор інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних;
 - головного спеціаліста з питань мобілізаційної роботи – у головного спеціаліста з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи.
3. Ввести у відділі фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації посаду:
- головного спеціаліста – бухгалтера – 1 одиниця.
4. У відділі з питань організаційної роботи та документообігу апарату райдержадміністрації:
- вивести посаду спеціаліста – 1 одиниця;
 - ввести посаду головного спеціаліста – 1 одиниця.
5. Начальнику відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації Ірині Ляпіній підготувати для затвердження в Луганській обласній державній адміністрації штатний розпис апарату районної державної адміністрації з урахуванням внесених змін.

6. Відділу управління персоналом попередити державних службовців та працівників апарату районної державної адміністрації про зміну істотних умов державної служби і праці та наступне вивільнення згідно чинного законодавства.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В. о. голови райдержадміністрації –
керівника районної військово-цивільної
адміністрації

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Roman Kolesnik', is written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large, sweeping flourish that extends upwards and to the right.

Роман КОЛЕСНИК