



**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

15 бересня 2021р.

Сєвєродонецьк

№ 318

Про визначення переліку посад працівників Сєвєродонецької районної державної адміністрації Луганської області, які виконують свої посадові обов'язки за адресами фактичного місцезнаходження державного органу

Керуючись статтями 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення сталого здійснення Сєвєродонецькою районною державною адміністрацією Луганської області покладених на неї повноважень по всій території району, упорядкування роботи працівників районної державної адміністрації, які виконують свої посадові обов'язки поза місцем державної реєстрації районної державної адміністрації, зобов'язую:

1. Визначити перелік посад працівників Сєвєродонецької районної державної адміністрації Луганської області, які виконують свої посадові обов'язки за фактичним місцезнаходженням в місті Попасна:

1.1 В апараті районної державної адміністрації:

- заступник голови районної державної адміністрації (згідно з розподілом обов'язків);
- керівник апарату районної державної адміністрації;
- начальник відділу управління персоналом, контролю та звернень громадян;
- головний спеціаліст відділу управління персоналом, контролю та звернень громадян – 2 штатні одиниці;
- начальник відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, правової роботи, запобігання та виявлення корупції, роботи по доступу до публічної інформації;
- головний спеціаліст відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, правової роботи, запобігання та виявлення корупції, роботи по доступу до публічної інформації;
- начальник відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, організаційної роботи і документообігу;
- головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, організаційної роботи і документообігу;
- провідний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, організаційної роботи і документообігу;
- начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер;

- головний спеціаліст – бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення – 3 штатні одиниці;
- провідний спеціаліст – бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення;
- прибиральник службових приміщень відділу фінансово-господарського забезпечення;
- начальник відділу ведення Державного реєстру виборців;
- головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців;
- головний спеціаліст з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи.

1.2 В структурних підрозділах районної державної адміністрації:

- начальник відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, ЖКГ, екології, економіки та агропромислового розвитку;
- головний спеціаліст відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, ЖКГ, екології, економіки та агропромислового розвитку – 3 штатні одиниці;
- начальник відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;
- головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;
- спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;
- начальник архівного відділу;
- головний спеціаліст архівного відділу;
- завідувач сектору оборонної роботи, цивільного захисту, взаємодії з правоохоронними органами;
- головний спеціаліст сектору оборонної роботи, цивільного захисту, взаємодії з правоохоронними органами;
- спеціаліст служби у справах дітей.

2. Визначити перелік посад працівників Сєверодонецької районної державної адміністрації Луганської області, які виконують свої посадові обов'язки за фактичним місцезнаходженням в місті Кременна:

2.1 В апараті районної державної адміністрації:

- заступник голови районної державної адміністрації (згідно з розподілом обов'язків);
- головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю, організаційної роботи і документообігу.

2.2 В структурних підрозділах районної державної адміністрації:

- головний спеціаліст архівного відділу – 2 штатні одиниці;
- спеціаліст архівного відділу;
- заступник начальника відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, ЖКГ, екології, економіки та агропромислового розвитку;
- головний спеціаліст відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, ЖКГ, екології, економіки та агропромислового розвитку – 3 штатні одиниці;

- провідний спеціаліст відділу інфраструктури, містобудування та архітектури, ЖКГ, екології, економіки та агропромислового розвитку – 2 штатні одиниці;

- головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту – 2 штатні одиниці;

- головний спеціаліст сектору оборонної роботи, цивільного захисту, взаємодії з правоохоронними органами.

Голова



Роман ВЛАСЕНКО