



ПОПАСНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ПОПАСНЯНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА  
АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації –  
керівника районної військово-цивільної адміністрації

24 лютого 2020р.

Попасна

№ 112/18

**Про внесення змін до структури Комунального закладу «Попаснянський районний центр надання соціальних послуг» та затвердження нової редакції Положення**

Керуючись статтями 4, 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктами 2 та 5 частини третьої статті 4, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Указом Президента України від 05.03.2015р. №123/2015 «Про утворення військово-цивільних адміністрацій», Законом України «Про соціальні послуги», Законом України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», Законом України "Про запобігання та протидію домашньому насильству", Законом України "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків", постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 р. «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг» щодо затвердження Типового положення про центр надання соціальних послуг, постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2016 р. № 834 «Про затвердження Примірного положення про центр соціальної підтримки дітей та сімей», постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. № 655 "Про затвердження Типового положення про притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі",  
**зобов'язую:**

1. Внести зміни до структури Комунального закладу «Попаснянський районний центр надання соціальних послуг», виклавши її в новій редакції, що додається.
2. Внести зміни до Положення про Комунальний заклад «Попаснянський районний центр надання соціальних послуг», виклавши його в новій редакції, що додається.
3. Уповноважити начальника управління соціального захисту населення райдержадміністрації Наталію СКРЕБЦОВУ підписати Положення про Комунальний заклад «Попаснянський районний центр надання соціальних послуг».

4. Директору Комунального закладу «Попаснянський районний центр надання соціальних послуг» Дмитру СЕЛЕГЕНЮ вжити заходів щодо внесення змін до відомостей про юридичну особу - Комунальний заклад «Попаснянський районний центр надання соціальних послуг» у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та реєстрації нової редакції Положення.

Голова районної державної  
адміністрації – керівник районної  
військово-цивільної адміністрації



**Роман ВЛАСЕНКО**

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ПОПАСНЯНСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР НАДАВАННЯ  
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної державної  
адміністрації – керівника районної  
військово-цивільної адміністрації

27 жовтня 2020 № 1144

### СТРУКТУРА

## КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПОПАСНЯНСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ»

1. Адміністративний персонал
2. Обслуговуючий персонал
3. Відділення соціальної роботи
4. Відділення натуральної та грошової допомоги
5. Відділення соціальних послуг за місцем проживання
6. Відділення надання соціальних послуг в умовах денного перебування
7. Відділення для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі

Начальник управління соціального  
захисту населення



**Наталія СКРЕБЦОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови  
райдержадміністрації - керівника  
районної військово-цивільної  
адміністрації

27 жовтня 2020р. № 1147

**ПОЛОЖЕННЯ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«ПОПАСНЯНСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР НАДАННЯ  
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ»**

(нова редакція)

м. Попасна

2020р.

1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ПОПАСНЯНСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» (далі – КЗ «ПРЦНСП») є комплексним закладом соціального захисту населення, відділення якого провадять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям/дітям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах (далі - особи/сім'ї/діти).

Повне найменування - КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ПОПАСНЯНСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ»

Скорочене найменування – КЗ «ПРЦНСП»

Місцезнаходження КЗ «ПРЦНСП»: вулиця Герцена, будинок 3, місто Попасна, Попаснянський район, Луганська область, Україна, 93300.

2. Засновником КЗ «ПРЦНСП» є Попаснянська районна рада Луганської області (далі – Засновник). Органом управління КЗ «ПРЦНСП» є Попаснянська районна державна адміністрація що набула статусу – районної військово-цивільної адміністрації Луганської області (далі – Орган управління).

КЗ «ПРЦНСП» заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Попаснянського району Луганської області, управління яким здійснює Попаснянська районна державна адміністрація що набула статусу районної військово-цивільної адміністрації Луганської області, що виконує повноваження Попаснянської районної ради Луганської області відповідно до Закону України «Про військово-цивільні адміністрації».

КЗ «ПРЦНСП» створений в результаті реорганізації шляхом злиття Комунальної установи «Попаснянський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» та Попаснянського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді. КЗ «ПРЦНСП» є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Комунальної установи «Попаснянський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) та Попаснянського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

КЗ «ПРЦНСП» є юридичною особою, має самостійний баланс, відповідні рахунки в органах Казначейства, печатку, штамп та бланк із своїм найменуванням.

Діяльність КЗ «ПРЦНСП» повинна відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг.

3. Методичний та інформаційний супровід діяльності КЗ «ПРЦНСП» забезпечує Луганський обласний центр соціальних служб .

4. КЗ «ПРЦНСП» у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

5. Основними завданнями КЗ «ПРЦНСП» є:

проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;

надання особам/сім'ям/дітям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

6. КЗ «ПРЦНСП» відповідно до визначених цим Положенням завдань: виявляє осіб/сім'ї і веде їх облік;

проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;

надає допомогу особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;

забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;

забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням управління соціального захисту населення Попаснянської РДА, бере участь у роботі спостережних комісій;

складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

вносить відомості до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям/дітям та здійснюють їх захист;

інформує населення про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання.

Відповідні матеріали розміщуються в засобах масової інформації, на веб-сайтах суб'єктів, що надають соціальну послугу, інших інформаційних ресурсах;

інформує населення про сімейні форми виховання дітей та проводить первинний відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

бере участь у визначенні потреб населення у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;

готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає до управління соціального захисту населення Попаснянської РДА;

забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

7. КЗ «ПРЦНСП» з урахуванням потреб у соціальних послугах, може надавати такі соціальні послуги: догляд вдома, денний догляд, догляд стаціонарний; підтримане проживання; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція; екстрене (кризове) втручання; консультування; соціальний супровід; представництво інтересів; посередництво (медіація); соціальна профілактика; натуральна допомога; догляд та виховання дітей в умовах, наближених до сімейних; інформування; інші послуги.

8. Послуги надаються КЗ «ПРЦНСП» за місцем проживання/перебування особи/сім'ї/дітей (вдома), у приміщенні надавача соціальних послуг, за місцем перебування особи/сім'ї/дітей поза межами приміщення надавача соціальних послуг (зокрема на вулиці).

Для надання соціальних послуг у КЗ «ПРЦНСП» створені такі відділення:

**Відділення соціальної роботи** створене для надання безоплатних соціальних послуг, проведення соціальної роботи з особами/сім'ями, зокрема інформаційно-просвітницької, соціально-профілактичної роботи, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організує надання їм соціальних послуг шляхом ведення випадку, соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу, соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань, надання особам, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, соціальних послуг консультування, інформування, представництва інтересів, тощо, контроль у межах повноважень за цільовим використанням державної допомоги при народженні дитини, соціальна та психологічна адаптація дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, соціально-психологічна підтримка внутрішньо переміщених осіб, учасників антитерористичної операції та членів їх сімей, тощо.

**Відділення натуральної та грошової допомоги** створене для надання натуральної та грошової допомоги (швацькі, перукарські послуги, послуги з прання білизни та одягу, дрібного ремонту взуття, тощо) особам/сім'ям/дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах. Вищезазначені послуги надаються особам/сім'ям/дітям, які перебувають на обліку та обслуговуються в усіх відділеннях КЗ «ПРЦНСП».

**Відділення соціальних послуг за місцем проживання** створене для надання соціальних послуг за місцем проживання/перебування. Відділення соціальних послуг за місцем проживання надає соціальну послугу догляд вдома відповідно до Державного стандарту. Соціальна послуга догляду вдома це комплекс заходів, що здійснюються за місцем проживання (вдома) отримувача соціальної послуги протягом робочого дня, яка спрямована на створення умов забезпечення життєдіяльності осіб, які частково або повністю втратили / не набули здатності до самообслуговування. Соціальна послуга догляду вдома може надаватись постійно (III, IV групи рухової активності - 2

рази на тиждень, V група рухової активності - 5 разів на тиждень), періодично (2 рази на місяць), тимчасово (визначений у договорі період). Відділення не здійснює соціального обслуговування громадян, які потребують цілодобово стороннього догляду. Підставою для отримання соціальної послуги є звернення (заява) отримувача соціальної послуги або його законного представника до управління соціального захисту населення Попаснянської РДА.

**Відділення надання соціальних послуг в умовах денного перебування** створене для надання протягом дня дітям/особам з інвалідністю, громадянам похилого віку, у яких немає медичних протипоказань для перебування в суспільстві, соціальних послуг соціальної адаптації, соціальної реабілітації та інших соціальних послуг з метою усунення обмежень життєдіяльності, підтримки соціальної незалежності, відновлення знань, вмінь та навичок, поведінки у суспільстві, сприяння розвитку різнобічних інтересів і потреб осіб, організації дозвілля і відпочинку, тощо. Вищезазначені послуги надаються особам/сім'ям/дітям, які перебувають на обліку та обслуговуються в усіх відділеннях КЗ «ПРЦНСП».

**Відділення для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі** створене для надання підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, щодо яких існує загроза їх життю чи здоров'ю. Відділення забезпечує місцем безпечного тимчасового цілодобового перебування постраждалих осіб, надає комплексну допомогу (психологічних, соціально-побутових, інформаційних, юридичних та інших послуг) на основі оцінки їх потреб та індивідуального підходу до особи з урахуванням віку, статі, стану здоров'я та соціального становища. Надання послуг відділенням здійснюються на безоплатній основі. До відділення приймаються постраждалі жінки, які мають реєстрацію та/або фактично проживають у м. Попасна та Попаснянському районі. Право на влаштування до відділення має: повнолітня постраждала особа; особа, яка не досягла повноліття, але перебуває (перебувала) у зареєстрованому шлюбі; дитина у разі її прийняття разом з матір'ю, або особою, яка її замінює. До відділення не влаштовуються постраждалі особи: у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння; з ознаками гострих інфекційних та венеричних захворювань; у разі наявності в них психічних захворювань у гострій стадії, хронічних психічних захворювань у стадії загострення, пограничних станів, що супроводжуються розладами поведінки, шкідливими для хворого та інших осіб; з інфекційними захворюваннями шкіри та волосся, хворі на туберкульоз; за інших обставин, що свідчать про безпосередню небезпеку постраждалої особи або для інших осіб; повнолітні постраждалі особи чоловічої статі. Строк перебування постраждалої особи у відділенні не може перевищувати один місяць, але у разі потреби за результатами виконання плану індивідуальної роботи з постраждалою особою строк її перебування у відділенні може бути продовжено до трьох місяців. Обов'язковою умовою при прийнятті до відділення є дієздатність жінки та здатність самообслуговування.



У КЗ «ПРЦНСП» можуть бути створені інші відділення, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг особам/сім'ям/дітям відповідно до встановлених потреб. Відділення можуть надавати послуги на платній та безоплатній основі згідно законодавства. Для окремих відділень КЗ «ПРЦНСП» можуть передбачатися особливі умови здійснення безоплатного надання соціальних послуг.

Відділення очолюють завідувачі, яких призначає на посаду та звільняє директор КЗ «ПРЦНСП».

Положення про відділення КЗ «ПРЦНСП» затверджуються директором КЗ «ПРЦНСП» та погоджуються Засновником або Органом управління.

9. КЗ «ПРЦНСП» має право:

самостійно визначати форми та методи роботи;

подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг;

утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу особам/сім'ям/дітям;

залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання соціальних послуг у відділеннях КЗ «ПРЦНСП»;

залучати грошові кошти, які не заборонені законодавством, та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

10. КЗ «ПРЦНСП» провадить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

11. Підставою для надання соціальних послуг є:

направлення особи/сім'ї/дитини для отримання соціальних послуг, видане на підставі відповідного рішення управління соціального захисту населення та служби у справах дітей Попаснянської РДА та за рішенням Засновника або Органу управління.

результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.

12. КЗ «ПРЦНСП» очолює директор, якого призначає на посаду (на конкурсній основі за контрактом) та звільняє з посади Засновник або Орган управління. Посаду директора КЗ «ПРЦНСП» може займати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи на керівній посаді не менш як п'ять років.

### 13. Директор КЗ «ПРЦНСП»:

організовує роботу центру, персонально відповідає за виконання завдань центру, визначає ступінь відповідальності працівників;

здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам/сім'ям/дітям відповідно до державних стандартів і нормативів;

забезпечує своєчасне подання звітності про роботу центру;

затверджує положення про відділення;

затверджує посадові інструкції працівників;

призначає в установленому порядку на посади та звільняє з посад працівників;

затверджує правила внутрішнього розпорядку КЗ «ПРЦНСП» та контролює їх виконання;

видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;

укладає договори, діє від імені КЗ «ПРЦНСП» і представляє його інтереси;

розпоряджається коштами КЗ «ПРЦНСП» в межах затвердженого кошторису;

забезпечує фінансово-господарську діяльність центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів із надання соціальних послуг особам/сім'ям/дітям, у тому числі забезпечення автотранспортними засобами, спеціальними засобами для догляду і самообслуговування;

забезпечує проведення атестації працівників в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;

вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

14. Положення та структура про КЗ «ПРЦНСП» затверджується Засновником або Органом управління, кошторис і штатний розпис затверджуються управлінням соціального захисту населення Попаснянської РДА.

15. Утримання КЗ «ПРЦНСП» забезпечується за рахунок коштів, передбачених у відповідних місцевих бюджетах, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

16. Соціальні послуги надаються КЗ «ПРЦНСП» за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг/третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги встановлюється КЗ «ПРЦНСП» у визначеному законодавством порядку і затверджується його директором.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

17. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників КЗ «ПРЦНСП» встановлюються відповідно до законодавства.

18. КЗ «ПРЦНСП» забезпечує для працівників (за наявності коштів), які надають соціальні послуги:

створення належних умов для професійної діяльності (у тому числі підвищення кваліфікації, супервізії);

проведення профілактичного медичного огляду;

захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;

надання спеціального одягу, взуття, інвентарю, велосипедів, проїзних квитків або виплату грошової компенсації за їх придбання, тощо.

19. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності у КЗ «ПРЦНСП» здійснюється відповідно до законодавства.

20. Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг у КЗ «ПРЦНСП» проводиться відповідно до законодавства.

Контроль за додержанням КЗ «ПРЦНСП» вимог законодавства у сфері надання соціальних послуг здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

21. КЗ «ПРЦНСП» володіє та користується майном, придбаним за рахунок коштів місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством.

КЗ «ПРЦНСП» має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення функціонування КЗ «ПРЦНСП».

22. Засновник або Орган управління забезпечує створення та розвиток у КЗ «ПРЦНСП» необхідної матеріально-технічної бази, в тому числі відповідність приміщень санітарно-гігієнічним, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам згідно із законодавством.

23. У разі припинення діяльності КЗ «ПРЦНСП», як юридичної особи (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача активів відбувається шляхом зарахування до доходу районного бюджету.

Припинення КЗ «ПРЦНСП» здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням Засновника або Органу управління. У разі реорганізації КЗ «ПРЦНСП» його права та обов'язки переходять до його правонаступника. Порядок і строки реорганізації або ліквідації визначаються чинним законодавством України. Вивільненим у зв'язку з цим працівникам КЗ «ПРЦНСП» гарантується дотримання їх прав та інтересів.

Начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Наталія СКРЕБЦОВА