



СЄВЄРОДОНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

01 листопада 2021 р.

Сєвєродонецьк

№ 340

**Про організацію передачі окремого
індивідуально визначеного майна з
державної власності у комунальну
власність**

Керуючись статтею 6, пунктом четвертим частини першою статті 13, пунктами першим та дев'ятим частини першою статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», пунктом 4 Прикінцевих і перехідних положень Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації мережі та функціонування центрів надання адміністративних послуг та удосконалення доступу до адміністративних послуг, які надаються в електронній формі», пунктом 5 Плану заходів щодо утворення центрів надання адміністративних послуг міськими, селищними радами, що здійснюють свої повноваження у населених пунктах – адміністративних центрах районів (станом на 01 січня 2020 р.), та ліквідації центрів надання адміністративних послуг, утворених при районних державних адміністраціях, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17.03.2021 № 254-р, пунктами 19-32 Методичних рекомендацій щодо утворення центрів надання адміністративних послуг міськими, селищними радами, що здійснюють свої повноваження в населених пунктах - адміністративних центрах районів (станом на 1 січня 2020 р.), та ліквідації центрів надання адміністративних послуг, утворених при районних державних адміністраціях затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17.03.2021 № 254-р (далі – Методичні рекомендації), враховуючи лист Кременської міської ради від 27.09.2021 № 03-05-02/3866,

зобов'язую:

1. Створити комісію з приймання – передачі окремого індивідуально визначеного майна, що передається з державної власності, яка перебуває в сфері управління Сєвєродонецької районної державної адміністрації, у комунальну власність Кременської міської територіальної громади, для забезпечення функціонування «Центр надання адміністративних послуг»

Кремінської міської ради, у складі представників Северодонецької районної державної адміністрації та Кремінської міської ради, затвердивши її склад, що додається (далі - Комісія).

2. Комісії сформувати перелік окремого індивідуально визначеного майна державної власності, яке доцільно передати у власність Кремінської міської територіальної громади, та подати його на погодження голові районної державної адміністрації шляхом видання відповідного розпорядження та на розгляд Кремінської міської ради для вирішення питання про надання згоди на прийняття окремого індивідуально визначеного майна державної власності для забезпечення функціонування «Центр надання адміністративних послуг» Кремінської міської ради, утвореного на її території, та взяття зобов'язання використовувати його за цільовим призначенням і не відчужувати в приватну власність, відповідно до пункту 51 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

3. Комісії після прийняття Кремінською міською радою рішення про надання згоди на прийняття окремого індивідуально визначеного майна державної власності підготувати за підписами голів районної державної адміністрації та Кремінської міської ради пропозиції щодо передачі окремого індивідуально визначеного майна з державної власності у комунальну власність та подати їх у двотижневий термін до обласної державної адміністрації. До пропозицій додати:

завірену копію розпорядження голови Северодонецької районної державної адміністрації про погодження переліку окремого індивідуально визначеного майна державної власності, яке доцільно передати у комунальну власність Кремінської міської територіальної громади;

завірену копію рішення сесії Кремінської міської ради про надання згоди на прийняття окремого індивідуально визначеного майна державної власності у комунальну власність Кремінської міської територіальної громади;

характеристику окремого індивідуально визначеного майна державної власності, що утримується на балансі Северодонецької районної державної адміністрації Луганської області та передається у комунальну власність Кремінської міської територіальної громади для забезпечення функціонування Центру надання адміністративних послуг, і виписку про його вартість за даними бухгалтерського обліку;

техніко-економічне обґрунтування забезпечення ефективного використання такого майна за цільовим призначенням з визначенням обсягів та джерел фінансування витрат на його утримання, відповідно до пункту 10 Методичних рекомендацій щодо розроблення техніко – економічного обґрунтування забезпечення ефективного використання об'єктів права державної та комунальної власності, що пропонуються до передачі, затверджених наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 27.12.2013 № 1591.

4. На підставі рішення Кабінету Міністрів України щодо передачі майна з державної власності у комунальну власність передати окреме індивідуально визначене майно державної власності, що перебуває у сфері управління Северодонецької районної державної адміністрації в комунальну власність Кременської міської територіальної громади для забезпечення функціонування «Центр надання адміністративних послуг» Кременської міської ради згідно акту приймання-передачі за формою, що є додатком до Порядку подання та розгляду пропозицій щодо передачі об'єктів з комунальної у державну власність та утворення і роботи комісії з питань передачі об'єктів у державну власність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 № 1482.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації



Роман ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної
державної адміністрації

01.08.2019 р. № 340

СКЛАД

комісії з приймання – передачі окремого індивідуально визначеного майна
що передається з державної власності, яка перебуває в сфері управління
Севродонецької районної державної адміністрації, у комунальну власність
Кремінської міської територіальної громади

Колесникова Катерина – заступник голови районної державної
адміністрації, голова Комісії

Члени Комісії

Крестененко Олена – начальник управління «Центр надання
адміністративних послуг» Кремінської
міської ради (за згодою)

Ляпіна Ірина – начальник відділу фінансово –
господарського забезпечення – головний
бухгалтер районної державної адміністрації

Макогон Наталя – т.в.о. заступника міського голови з
фінансово – економічних питань Кремінської
міської ради (за згодою)

Мацегора Марина – начальник відділу бухгалтерського обліку та
звітності – головний бухгалтер Кремінської
міської ради (за згодою)

Осипенко Тетяна – заступник начальника відділу
інфраструктури, містобудування та
архітектури, житлово-комунального
господарства, екології, економіки та
агропромислового розвитку районної
державної адміністрації

Рубан Тетяна – завідувач сектору державної реєстрації та
дозвільних процедур – державний
реєстратор управління «Центр надання
адміністративних послуг» Кремінської
міської ради (за згодою)

Чернікова Алла

- начальник відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, правової роботи, запобігання та виявлення корупції, роботи по доступу до публічної інформації районної державної адміністрації

Заступник начальника відділу
інфраструктури, містобудування
та архітектури, житлово-комунального
господарства, екології, економіки
та агропромислового розвитку
районної державної адміністрації



Тетяна ОСИПЕНКО